

ПРИНЯТ
Решением педагогического
совета МБОУ
«Большеякинская основная
общеобразовательная
школа Зеленодольского
муниципального района
Республики Татарстан»

Протокол № 6 от
«17» 03 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы МБОУ
«Большеякинская основная
общеобразовательная школа
Зеленодольского
муниципального района
Республики Татарстан»
Р.М.Хусаинов

Введен в действие
Приказ № 47
от «17» 03 2018 г.



**Положение о ведении и проверке
ученических тетрадей в
муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Большеякинская основная
общеобразовательная школа
Зеленодольского
муниципального района
Республики Татарстан»**

ПОЛОЖЕНИЕ о ведении и проверке ученических тетрадей

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», на основании должностных инструкций учителей-предметников.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и периодичность проверки письменных работ, в тетрадях по предметам:

- русский язык и литература, родной (татарский) язык и родная (татарская) литература;
- математика, информатика, английский язык, ИЗО;
- история, химия, физика, география, биология;

1.3. Проверка тетрадей является одним из возможных способов контроля знаний обучающихся.

1.4. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи только пастой (чернилами) красного цвета.

1.5. Учитель имеет право, помимо выставления (или не выставления) оценки, делать в тетради записи, касающиеся только непосредственно проверяемой работы.

1.6. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения учащихся (для этих целей имеется дневник).

1.7. В качестве отметки может быть использован только один из следующих символов: «1», «2», «3», «4», «5». Допускается выставление нескольких отметок за каждый вид деятельности (в том числе и через дробь).

1.8. С целью повышения качества проверки и оценки уровня усвоения обучающимися изученного материала учителю-предметнику необходимо ознакомить обучающихся с критериями выставления оценок.

1. Количество и название ученических тетрадей

Для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

Предмет	Количество тетрадей		
	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
Русский язык	Две рабочие тетради и одна тетрадь для письменных работ	Две рабочие тетради, одна тетрадь для письменных работ	Две рабочие тетради, одна тетрадь для письменных работ
Литература	Одна рабочая тетрадь	Одна тетрадь для работ, одна тетрадь для творческих работ	Одна тетрадь для работ, одна тетрадь для творческих работ
Родной (татарский) язык	Две рабочие тетради и одна тетрадь для письменных работ	Две рабочие тетради, одна тетрадь для письменных работ	Две рабочие тетради, одна тетрадь для письменных работ
Родная (татарская) литература	Одна рабочая тетрадь	Одна тетрадь для работ, одна тетрадь для творческих работ	Одна тетрадь для работ, одна тетрадь для творческих работ
Иностранный язык	Одна рабочая тетрадь, одна для контрольных работ и словарь	Одна рабочая тетрадь, одна для контрольных работ и словарь	Одна рабочая тетрадь, одна для контрольных работ и словарь
Математика	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ
Алгебра	-	Две рабочие тетради и одна тетрадь для	Две рабочие тетради и одна тетрадь для

		контрольных работ	контрольных работ
Геометрия	-	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ
Информатика	-	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ	
История, обществознание, ОРКСЭ	Одна рабочая тетрадь	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ
География	-	Одна рабочая тетрадь	Одна рабочая тетрадь
Физика		Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных и лабораторных работ	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных и лабораторных работ
Химия	-	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных и практических работ	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных и практических работ
Биология	-	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных и лабораторных работ	Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных и лабораторных работ
Окружающий мир	Одна рабочая тетрадь	-	-
ИЗО	Альбом для рисования	Альбом для рисования, одна рабочая тетрадь	-
Музыка	Одна рабочая тетрадь	Одна рабочая тетрадь	-
Технология, ОБЖ	-	Одна рабочая тетрадь	Одна рабочая тетрадь

2. Требования к оформлению и ведению тетрадей

2.1. Учащиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-18 листов. Общие тетради могут использоваться лишь в 7-9-х классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ.

2.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На ее обложке (первой странице) делается следующая запись:

На русском языке	На татарском языке	На английском языке
Тетрадь для работ по _____ ученика(цы) ____ класса МБОУ «Большеякинская ООШ ЗМР РТ» _____ (Ф.И.)	Олы Яке гомуми тәп гомуми белем бирү мәктәбенең _____ сыйныф _____ укучысы _____ (Ф.И.) _____ нән эш дәфтәре (язма эшләр дәфтәре)	Written English (English tests) _____ (NS) Form _____ Bolsheyakinskaya school

На обложке тетрадей для контрольных работ, лабораторных, практических работ делаются соответствующие записи.

2.3. При выполнении работ учащимся разрешается делать на полях записи справочного характера по содержанию изучаемой темы, предмета. Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.

2.4. Дата выполнения работы записывается в строку

- по английскому языку - месяц, число, год: Н-р _ September, 4th, 2017; на следующей строке указывается день недели.
- по русскому и татарскому языку, по литературе и татарской литературе – в 1-2 классах число цифрой, месяц прописью, в 3-9 классах - прописью
- по математике в 1-4 классах число цифрой, месяц прописью, в 5-9-м классах арабскими цифрами на полях тетрадей,
- по остальным предметам цифрами на полях или строке в тетрадях.

2.5. Размер полей в тетрадях устанавливается учителем исходя из специфики письменных работ по учебному предмету.

2.6. На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике, алгебре и геометрии — указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.).

2.7. При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса.

2.8. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:

- по математике (алгебре, геометрии) — начинать писать с самой верхней полной клетки, между разными заданиями пропускать 1 клетку, между домашней и классной — 3 клетки;
- по английскому языку - линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 линии.
- по русскому и татарскому языку — линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 1 линию.

Текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.

2.9. Итоговые контрольные работы по русскому языку и математике выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ; в тетрадях записывается только работы (например, контрольная работа, тест, диктант). То же относится и к обозначению кратковременных работ, выполняемых в общих тетрадях.

2.10. Учащиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т.д. Учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

3. Порядок проверки письменных работ учащихся

При оценке письменных работ учащихся руководствоваться соответствующими нормами оценки знаний, умений, навыков школьников.

Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал. Самостоятельные обучающие письменные работы также оцениваются. Оценки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

3.1. Определён следующий порядок проверки рабочих тетрадей обучающихся:

по математике

-в 1-5 классах и первом полугодии 6 класса проверяются все домашние и классные работы обучающихся;

-во втором полугодии 6 класса и в 7-9 классах - ежедневно проверяются работы у слабых обучающихся, у всех остальных - не реже 2 раз в неделю.

по русскому и татарскому языку

-в 1-5 классах и первом полугодии 6 класса - проверяются все домашние и классные работы обучающихся;

-во втором полугодии 6 класса и в 7-9 классах - ежедневно проверяются работы у слабых обучающихся, у всех остальных - 1 раз в неделю.

по иностранному языку

- во 2 - 5 классах оцениваются все работы, в журнал выставляются оценки за наиболее значимые. В 6 - 9 классах оцениваются все проверяемые работы, в журнал выставляются оценки за наиболее значимые.

по литературе и татарской литературе

-в 5-8 - х классах проверка тетрадей проводится 2 раза в месяц;

-в 9- х классах - один раз в месяц.

Проверяются также все виды контрольных работ у всех обучающихся

по всем остальным предметам тетради обучающихся всех классов проверяются не реже одного раза в две недели. Проверяются также все виды самостоятельных и контрольных работ у всех обучающихся.

Тетради на печатной основе проверяются не реже 1 раза в месяц.

3.2. Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

- контрольные работы по математике, контрольные диктанты по русскому языку в 1 - 9-х и контрольные работы по всем предметам в 1 - 4 классах проверяются к следующему уроку;
- изложения и сочинения в 5 - 9-х классах проверяются не позже чем через урок.

4. Особенности проверки

В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- при проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике учащихся I - IV классов учитель зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак и надписывает вверху нужную букву или верный результат математических действий. При пунктуационных ошибках зачеркивается ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания; на полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком (I – орфографическая ошибка, V – пунктуационная);
- при проверке изложений и сочинений и V - IX классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (речевые ошибки подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях тетради учитель обозначает фактические ошибки знаком Ф, логические – знаком Л, речевые – знаком Р, грамматические – знаком Г;
- при проверке тетрадей и контрольных работ учащихся V - IX классов по русскому языку и математике учитель исправляет или подчеркивает и отмечает на полях допущенную ошибку;
- по иностранному языку в II - IX классах учитель исправляет ошибку, допущенную учеником;
- подчеркивание и исправление ошибок производится учителем только красной пастой;

Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал.

Самостоятельные обучающие письменные работы также оцениваются. Оценки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

Классные и домашние письменные работы по русскому языку и математике, начиная с II полугодия 2 класса, оцениваются; оценки в журнал могут быть выставлены за наиболее значимые работы по усмотрению учителя. В 3-9 классах оцениваются все проверяемые работы, но в журнал выставляются оценки по усмотрению учителя.

5. Осуществление контроля

6.1. Контроль за порядком ведения и проверкой тетрадей осуществляется заместитель директора по УВР или администрация школы.

6.2. Контроль осуществляется согласно плана внутришкольного контроля.

6. Ответственность

За нарушение требований настоящего Положения работники школы, осуществляющие педагогическую деятельность, несут дисциплинарную ответственность.

С положением ознакомлены: